



No. Sebut Harga : MPK.PS 01/2493 Jld 2 ( 2 )

KENYATAAN TAWARAN SEBUT HARGA  
PELUPUSAN ASET ALIH KERAJAAN  
(JUALAN SISA)

Kementerian atau Jabatan :

**MAJLIS PERBANDARAN KANGAR**  
**NO. 192 PERSIARAN JUBLI EMAS**  
**01000 KANGAR**  
**PERLIS.**

1. Tawaran adalah dipelawa dari syarikat yang berdaftar dengan Kementerian Kewangan dalam membeli barang lusuh (Perlu Permit) untuk membeli aset seperti berikut :

Bil	Keterangan Aset	Kuantiti	Harga Simpanan
1.	<b>LORI SAMPAH</b> WKR 2142, WLH 2716, WQX 4143, WLE 417, WQP 5615, WQV 9377, WKS 5681, WJT 7183 & WLH 3741	9	
2.	<b>LORI 5 TAN</b> WKJ 7535	1	<b>RM 1,350.00</b>
3.	<b>MESIN PENGOREK (EXCAVATOR)</b> WJU 9720	1	

2. Aset boleh dilihat pada **01 Ogos 2017** hingga **03 Ogos 2017** di antara jam **10.00 pagi** hingga **12.00 tengah hari** di Majlis Perbandaran Kangar, Perlis.
3. Tawaran sebut harga boleh dibuat dengan menggunakan Borang Sebut Harga Pelupusan Aset Alih Kerajaan (KEW.PA-25) yang boleh diperoleh di alamat seperti di para 4. Tawaran hendaklah sah bagi tempoh 90 hari.
4. Semua tawaran dengan maklumat yang lengkap hendaklah menggunakan sampul surat berlakri dan di tanda No. Sebut Harga **MPK.PS 01/2493 Jld 2 ( 2 )** dan dihantar melalui pos atau dimasukkan ke dalam Peti Sebut Harga di alamat :-

**Majlis Perbandaran Kangar**  
**No. 192 Persiaran Jubli Emas, 01000 Kangar, Perlis.**

5. Tarikh tutup sebut harga pada **09 Ogos 2017** jam **12.00 tengah hari**. Sebut harga yang diterima lewat tidak akan dipertimbangkan.

**KHAIRIN NAZRY BIN KARIM**  
Yang DiPertua,  
Majlis Perbandaran Kangar, Perlis.

Tarikh : **21 Julai 2017**

## **SYARAT DAN PERATURAN SEBUT HARGA**

1. Aset akan dijual tertakhluk kepada harga simpanan.
2. Penyebut harga adalah dikehendaki menyertakan deposit sebut harga sebanyak **10% daripada harga tawaran** bagi setiap aset atau RM 5,000 mengikut mana yang terendah. Deposit sebut harga hendaklah dalam bentuk kiriman wang / wang pos / draf bank atau Cashier's Order sahaja atas nama **Majlis Perbandaran Kangar, Perlis**.
3. Tawaran tanpa / kurang deposit sebut harga tidak akan dipertimbangkan.
4. Semua aset adalah dijual sebagaimana keadaannya semasa dilihat (as-is-where-is-basis).
5. Jabatan ini tidak akan bertanggungjawab ke atas aset yang telah dijual.
6. Semua perbelanjaan berkaitan pembelian aset seperti kos menanggal (dismantle), mengangkut dan sebagainya hendaklah ditanggung oleh pembeli sendiri.
7. Pembeli yang berjaya hendaklah membuat pembayaran penuh dalam tempoh satu (1) minggu dari tarikh pemberitahu keputusan. Jika bayaran tidak dijelaskan dalam tempoh tersebut, deposit sebut harga tidak akan dikembalikan.
8. Pembeli yang berjaya hendaklah mengambil aset dalam tempoh 7 hari selepas bayaran penuh dijelaskan. Jika gagal, bayaran yang telah dibuat tidak akan dikembalikan dan Jabatan berhak untuk melupuskan aset tersebut.
9. **Kenderaan yang telah diluluskan pelupusan secara jualan sisa tidak boleh didaftarkan semula dengan Jabatan Pengangkutan Jalan.**



**MAJLIS PERBANDARAN KANGAR,  
PERLIS.**

**KEW.PA-25**

**BORANG SEBUT HARGA PELUPUSAN ASET ALIH KERAJAAN  
(JUALAN LUSUH)**

Nama Individu / Syarikat : \_\_\_\_\_

No. Kad Pengenalan / Pendaftaran Syarikat : \_\_\_\_\_

Alamat :  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Kepada : \_\_\_\_\_

**MAJLIS PERBANDARAN KANGAR**  
**NO. 192 PERSIARAN JUBLI EMAS,**  
**01000 KANGAR,**  
**PERLIS.**

Tuan,

**Tawaran Untuk Sebut Harga No. MPK.PS.01/2493 Jld.2 (2.)**

Merujuk kepada perkara di atas, saya / syarikat berminat menyertai sebut harga tersebut.

2. Tawaran saya / syarikat adalah seperti berikut :-

Bil.	Keterangan Aset	Kuantiti	Harga Tawaran (RM)	Deposit Sebut Harga (RM)

3. Bersama-sama ini disertakan deposit sebut harga (sebanyak 10% daripada harga tawaran aset di atas atau RM 5,000 mengikut mana yang terendah) yang bernilai RM (Ringgit Malaysia ..... ) dalam bentuk kiriman wang / wang pos / draf bank / cashier's order no. ..... atas nama **Majlis Perbandaran Kangar, Perlis.**

4. Saya / syarikat memahami dan bersetuju dengan semua syarat-syarat yang telah ditetapkan.

Sekian, terima kasih.

Tandatangan : \_\_\_\_\_

Nama / Cap Syarikat : \_\_\_\_\_

No Telefon : \_\_\_\_\_